

# PLA ORGANITZACIÓ DE CENTRE

## EBM CAN BORELL

CURS 2021-2022



1. INTRODUCCIÓ.....	3
2. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA, EN UNA SITUACIÓ DE PANDÈMIA COM L'ACTUAL I EN CAS DE CONFINAMENT PARCIAL O TANCAMENT DEL CENTRE.....	3
2.1. GRUPS DE CONVIVÈNCIA I SOCIALITZACIÓ MOLT ESTABLES.....	3
2.2. MESURES DE PREVENCIÓ PERSONAL.....	4
2.3. NETEJA, VENTILACIÓ I DESINFECCIÓ.....	7
2.4 GESTIÓ DE CASOS.....	9
2.5 ESPAI DE MENJADOR.....	12
2.6 PATIS.....	13
2.7 ESPAIS DE REUNIÓ I TREBALL PERSONAL.....	13
2.8 ENTRADES I SORTIDES.....	14
2.9. ACOLLIDA MATINAL.....	15
2.10. RECOMANACIONS PER ALS PERÍODES D'ACOLLIDA A L'EDUCACIÓ INFANTIL.....	15
2.11. PLA D'ACTUACIÓ EN CAS DE CONFINAMENT TOTAL O PARCIAL.....	16
3. MESURES ESPECÍFIQUES LLARS D'INFANTS.....	17
4. ORGANITZACIÓ DE GRUPS D'INFANTS, PROFESSIONALS I ESPAIS.....	19
5. ORGANITZACIÓ D'HORARIS, GESTIÓ D'ENTRADES I SORTIDES, PATI, MENJADOR I DORMITORI.....	21
6. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ.....	23
7. LLISTATS DE COMPROVACIÓ.....	24
8. REFERÈNCIES BIBLIOGRÀFIQUES.....	25

---

## 1. INTRODUCCIÓ

---

L'Escola bressol Municipal de Can Borell està ubicada al municipi de Blanes. És un centre de titularitat municipal i de gestió externa.

El **Pla d'organització de centre** que presentem es basa en les indicacions del **Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia** i seguint les indicacions de l'actual empresa gestora del servei que ha estat revisat per aquesta última, amb la intencionalitat de garantir i protegir als infants, famílies i professionals de nostre centre.

Aquest pla d'organització es un document viu i es podrà modificar en funció de qualsevol indicació, recomanacions i orientacions del Departament d'Educació i de Salut de la Generalitat de Catalunya.

---

## 2. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA, EN UNA SITUACIÓ DE PANDÈMIA COM L'ACTUAL I EN CAS DE CONFINAMENT PARCIAL O TANCAMENT DEL CENTRE

---

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són les mesures de protecció per tal d'evitar la transmissió del virus i l'augment de la traçabilitat dels casos. Per tant, cal que les autoritats responsables, les famílies dels infants i el personal educatiu de l'escola bressol s'involucri i es comprometi amb la finalitat de garantir aquests dos pilars.

### 2.1. GRUPS DE CONVIVÈNCIA I SOCIALITZACIÓ MOLT ESTABLES

Es proposa l'organització entorn a grups de convivència estables. S'entén com a grups estables de convivència, el grup estable d'alumnes, amb el seu tutor/a, i en el marc dels quals es produeix la socialització de les persones que l'integren. **Formarà part d'aquest grup estable el personal de suport.** Com el **personal de suport** educatiu s'ha de **relacionar amb els dos grups**, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment **l'ús de la mascareta**.

El seu principal valor és la facilitat que dona en la traçabilitat de possibles casos que s'hi donin: permetent una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes.

Això permet que, junt amb les evidències creixents sobre el poc paper d'infants i joves en la propagació de l'epidèmia, no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5m (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5m<sup>2</sup>).

En aquestes condicions, des d'un punt de vista de salut, té molta més importància centrar els esforços organitzatius en garantir l'estabilitat i l'estanqueïtat d'aquest grup, amb la finalitat de preservar la capacitat de traçabilitat, que no pas en fixar el número d'integrants del mateix.

Tenint en compte **EL NOMBRE DE PERSONAL DE L'EBM CAN BORELL I EL NOMBRE D'INFANTS MATRICULATS**, s'han establert els següents grups estables per aquest curs escolar 2021-2022:

GRUP D'INFANTS	GRUP ESTABLE
1 (0-1 ANYS)	1
2 (1-2 ANYS)	2
3 (2-3 ANYS)	3
4 (2-3 ANYS)	4

## 2.2. MESURES DE PREVENCIÓ PERSONAL

### 2.2.1. DISTANCIAMENT FÍSIC

Segons la RESOLUCIÓ SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2, la distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 m en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup> per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables. Per tant, en els grups estables no és necessària requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5m (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5m<sup>2</sup>).

### 2.2.2. HIGIENE DE MANS

Es tracta d'una de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent. En infants, es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després dels àpats
- Abans i després d'anar al WC (infants continents)
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Cal que es garanteixi l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. A l'escola bressol s'han instal·lat en punts estratègics (menjador, zona estances, lavabos personal educatiu, cuina, accés principal escola) dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

S'han col·locat pòsters i cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.

### 2.2.3. ÚS DE LA MASCARETA

Les famílies són les responsables de portar la mascareta de casa. En cas de que la família no en porti el centre podrà facilitar una mascareta quirúrgica a la persona que acompanyi a l'infant. **Tot el personal educatiu de l'escola bressol ha de portar mascareta, exceptuant el infants.** Aquesta no està indicada pel col·lectiu d'infants del primer cicle d'educació infantil (0-3 anys).

### 2.2.4. REQUISITS D'ACCÉS ALS CENTRES EDUCATIUS

Per tal d'accedir al centre educatiu, cal complir amb els següents requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció. L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta -amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència-, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu .

Malgrat l'evidència és escassa, es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants, les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus rebran una valoració del servei de prevenció de riscos laborals per valorar si poden estar en contacte amb els infants. Les condicions de risc engloben les malalties cròniques, com la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars i les immunodeficiències, obesitat mòrbida. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc hauran de ser valorades pel servei de Prevenció de Riscos Laborals.

## 2.2.5. CONTROL DE SÍMPTOMES

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles.

A l'inici del curs, signaran una declaració responsable a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.

- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'un llista de comprovació de símptomes. La família i/ o l'alumne/a ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implantació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola. En el cas que el fill/a tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

## 2.3 NETEJA, VENTILACIÓ I DESINFECCIÓ

L'escola ha de disposar d'una planificació de ventilació, neteja i desinfecció adaptada a les característiques del centre

La **ventilació** és una de les principals mesures de prevenció de contagis en un espai interior.

És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades més durant el dia, almenys 10 minuts cada vegada. Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades.

Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes. La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Es seguiran les [recomanacions de Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana](#).

No és necessària la desinfecció d'espais dins l'horari lectiu tot i que es valora la importància d'incloure-la dins l'aprenentatge pedagògic d'ordre i neteja d'espais.

Es permet que els alumnes comparteixin materials portats de casa sempre que es compleixin condicions d'higiene.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, s'aconsella utilitzar espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure. Per a la seva neteja i desinfecció se seguiran les indicacions establertes en el document Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

### 2.3.1. REGISTRE DE VENTILACIÓ

Les condicions de l'escola permeten mantenir una ventilació constant de les estances i espais comuns, tot i això s'indiquen les franges en que es realitzarà la ventilació.

ESPAI	Mínim 10 minuts i 3 vegades/dia (depenen de l'ús que s'hi faci)		
ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS	8:00 h	13.00 h	17.00 h
AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS	8.00 h	13.00 h	17.00 h
MENJADOR	8.00 h	13.00 h	17.00 h
LAVABOS, DUTXES, ZONES DE CANVI DE BOLQUERS	8.00 h	13.00 h	17.00 h
ZONES DE DESCANS	8.00 h	13.00 h	17.00 h

### 2.3.2. GESTIÓ DE RESIDUS

Es recomana que els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencin en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig (contenedor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

### 2.3.3. PROMOCIÓ DE LA SALUT I SUPORT EMOCIONAL

La situació de confinament i la pandèmia poden haver tingut conseqüències emocionals per a molts infants i adolescents. El dol per la pèrdua d'un familiar o l'angoixa per la situació viscuda poden estar presents en un nombre significatiu d'infants.



La pandèmia actual brinda una oportunitat única per consolidar alguns hàbits i conductes que són imprescindibles en qualsevol context:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que l'envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Aplicar les mesures de protecció i prevenció de manera sistemàtica.

## 2.4 GESTIÓ DE CASOS

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la directora de l'escola bressol seguint el protocol de casos de Covid-19 als centres educatius. La directora del centre es coordina amb la responsable de l'empresa gestora del servei de les escoles bressol de Blanes. Així mateix, la coordinadora de les escoles bressol municipals de Blanes i la direcció del centre estarà en constant comunicació amb el Departament d'Educació de l'Ajuntament de Blanes, titular del servei.

El Departament d'Educació estudia la viabilitat d'incloure aquesta informació a la Traçacovid de forma automatitzada.

No assistirà al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID- 19.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes més estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics. Per tant, cada centre escolar tindrà un protocol molt clar d'actuació en cas de detectar una sospita de cas que inclourà la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de Salut Pública, el contacte dels quals es detalla a continuació:

Nom	Telèfons
PERSONAL RECO ( GESTOR COVID) Rponsdomenech.girona.ics@gencat.cat	634.695.307

SUVEC ( Servei de Vigilància Epidemiològica de Catalunya)	627.48.08.28 93.2268251
Cribatges	872.97.58.52
EquipCovid.eap_blanes.girona.ics@gencat.cat CAP Blanes 2	972.35.95.34
Departament de Salut Generalitat de Catalunya	937642790/972331350/972359534/671517318

El protocol a seguir davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Es portarà a un espai separat d'ús individual. Aula reforç planta principal PRI.
2. Es col·locarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
3. Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o jove.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat es trucarà també al 061.
5. El centre contactarà amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.
6. La família és l'encarregada de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

**A.** En cas de que el resultat sigui positiu és Salut Pública l'encarregada de comunicar aquesta situació als Serveis Territorials de Girona perquè s'activi la gestió de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

**B.** En el cas de que el resultat sigui negatiu, l'alumne no es podrà incorporar al centre fins que els símptomes manifestats no hagin remès un mínim de 24h.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i Salut Pública garantirà la coordinació fluida, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació al tancament de l'activitat presencial

del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària. Els elements de decisió per a establir quarantenes i /o si s'escau tancaments parcials o total del centre serien:

- Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial per aquest grup.
- Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici ..) tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies.
- Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies.

Els Equips d'Atenció Primària de referència dels centres educatius estaran a disposició dels equips directius dels centres per a mesures de consell sanitari sobre la COVID- 19. Per tant, els Equips d'Atenció Primària hauran d'identificar una o varies persones, segons correspongui, responsables d'aquesta interlocució amb els centres educatius que, preferiblement, podran ser les infermeres del programa Salut i Escola.

ESPAI HABILITAT PER A L'AÏLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR AT	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
Estança 5	Tutora infant	direcció	Salut pública

També es comunicarà al Departament d'Educació de l'Ajuntament de Blanes, titular del servei.

SEGUIMENT DE CASOS ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar)	PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas)

## 2.5 ESPAI DE MENJADOR

Cal mantenir la separació entre les taules de grups diferents. En cas que en una mateixa taula hi hagi alumnes de més d'un grup caldrà deixar una cadira buida entre ells per garantir la distància. En menjadors molt concorreguts és recomanable valorar la realització de més torns dels habituals per evitar la coincidència d'un gran nombre d'infants en un mateix espai. Entre torn i torn cal fer la neteja, desinfecció i ventilació del menjador.

Cal garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.

El menjar s'ha de servir en plats individuals, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrilleres, ni cistelles del pa al centre de la taula). L'aigua pot estar en una gerra però es recomana que sigui una persona adulta responsable qui la serveixi o bé un únic infant encarregat durant tot l'àpat. Els infants que per raons del projecte pedagògic realitzin tasques del tipus parar i desparar taula, o d'altres, ho faran exclusivament per al seu grup de convivència .

Per qüestions d'organització de cada centre, i per minimitzar els contactes, tenint en compte el nombre d'alumnes que es queden al menjador, l'alumnat podrà menjar a les aules o als espais que s'hagin habilitat a tal efecte. Les aules o els espais habilitats específicament per fer els àpats han de ser utilitzats preferiblement per infants pertanyents a un mateix grup estable. Quan això no sigui possible, cal garantir la

separació entre els grups d'alumnes. L'espai alternatiu al menjador ha de ser, preferiblement, l'espai de referència ocupat pel grup estable. En aquest cas, cal netejar i ventilar l'aula després de l'àpat. Si l'espai utilitzat no és l'estança de referència o és utilitzat per alumnat de més d'un grup estable, cal, a més, desinfectar-lo abans i després de l'àpat.

## 2.6 PATIS

La sortida al pati ha de ser esglaonada. A l'organització horària del centre caldrà establir els torns d'esbarjo en funció de la dimensió del pati i les possibilitats de **sectoritzar**, tenint en compte que hi pot haver a la vegada més d'un grup estable.

## 2.7 ESPAIS DE REUNIÓ I TREBALL PERSONAL

En els espais de reunió i treball per al personal s'establiran les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i és obligatori l'ús de mascareta si això no pot garantir-se. S'ha d'evitar en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai.

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre s'ha establert circuits i organitzat la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats com són la sala de professorat i el vestuari.

Pel que fa la difusió del pla d'organització de centre a les famílies., aquest es comunicarà i informarà a través de la plataforma digital Kindertic. Aquesta plataforma hi tenen accés totes les famílies matriculades a l'escola bressol. També es penjarà al web de l'Ajuntament de Blanes.

- Els procediments de comunicació oficials amb les famílies bàsicament són la plataforma digital Kindertic i el correu electrònic.

Les reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern es realitzaran de manera telemàtica primordialment. En el cas que l'evolució de l'epidèmia evolucioni favorablement i sempre en funció de les indicacions de les autoritats sanitàries es contempla la possibilitat de fer-ho presencialment sempre amb les garanties que marquen des del Departament d'ensenyament i Salut. A continuació s'adjunta quadre resum:

ORGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/ TEMPORITZACIÓ
Consell escolar	Consell escolar	Telemàtica/ presencial	1 cada trimestre
Claustre	Reunió d'equip	Telemàtica/ presencial	mensual
Direccions de les EBMB	Reunions de direccions	Presencial/ telemàtica	mensual
Escola	Reunions amb les famílies	Telemàtica/ presencial	En funció de la demanda de l'escola i /o família

A principis de setembre, s'informarà a l'equip de l'escola dels dies previstos de sessió de claustre

## 2.8 ENTRADES I SORTIDES

Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada, tenint en compte el nombre d'accessos i el nombre de grups estables.

El centre identificarà tots els accessos possibles. Establirà els punts d'entrada i sortida, i marcarà quins grups accediran per cada punt. A cada un dels accessos, l'entrada i la sortida es farà per un o diversos grups estables de forma esglaonada.

Es recomana que pares i mares només accedeixin a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui el personal del centre es seguiran totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat. En qualsevol cas, els adults que acompanyin els infants o joves han de ser els mínims possibles per a cadascun d'ells i han de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i ús de mascareta, limitant tant com sigui possible la seva estada als accessos al centre educatiu.

Els horaris dels infants que s'incorporen per primera vegada a l'escola bressol com dels infants que continuen a l'escola poden variar de cara al setembre ja que les famílies han informat d'horaris orientatius. Per tant, les franges d'entrades i sortides estan previstes poden variar en funció dels possibles canvis.

L'escola bressol de Can Borell disposa de **tres accessos principals**: entrada a les estances per al **pati principal de l'escola**, entrada principal a les estances per dins de l'escola (**vestíbul**) i una entrada situada al

**pati del darrera** destinada a l'accés als proveïdors. L'accés de les famílies s'ha organitzant en funció d'aquestes espais d'entrada.

## 2.9. ACOLLIDA MATINAL

L'acollida matinal es farà per grups estables de convivència. Aquest curs escolar, cada grup estable de convivència té el seu propi espai de referència destinat a l'acollida matinal. Així doncs, s'identifiquen quatre espais de referència (pròpies estances de cadascun dels grups estables de convivència).

Cada infant ha d'anar acompanyat per un únic familiar. Abans d'entrar al centre s'ha de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins ha de mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida. L'acompanyant ha d'accedir al centre amb mascareta.

## 2.10. RECOMANACIONS PER ALS PERÍODES D'ACOLLIDA A L'EDUCACIÓ INFANTIL

### ESPAIS

**Aire lliure:** és recomanable que el període d'acollida es realitzi, encara que sigui de manera parcial, en un espai exterior del centre educatiu (pati).

**Ventilació:** a les aules, caldrà ventilar adequadament, almenys durant 10 minuts 3 vegades al dia i quan canviï el grup de persones que hi ha a l'interior.

**Ocupació:** en cap cas es podrà superar l'ocupació que preveu que cada persona disposi d'un espai de 2,5 m<sup>2</sup> a l'interior de l'aula, inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores.

**Neteja i desinfecció:** caldrà netejar i desinfectar els espais segons el pla de neteja i desinfecció del centre i quan hi hagi un canvi de grup dins la mateixa aula.

### PERSONA ACOMPANYANT

**Requisits d'accés:** la persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 14 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 14 dies.

**Persones de risc:** aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 (diabetis, malaltia cardiovascular -inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar

crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida) així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.

**Nombre d'acompanyants:** cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans que es trobin simultàniament en el període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.

**Contacte i distància:** la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).

**Rentat de mans:** la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.

**Mascareta:** la persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada.

## 2.11. PLA D'ACTUACIÓ EN CAS DE CONFINAMENT TOTAL O PARCIAL

Davant la possibilitat de situacions de confinament parcial o total derivades de la situació actual de pandèmia en la qual ens trobem, l'escola bressol ha elaborat un seguit de propostes amb la finalitat de garantir l'atenció educativa dels infants i les seves famílies. Les propostes giren entorn tres pilars fonamentals com són:

**A. Mantenir el contacte i relació que els infants tenen amb la seva tutora de referència:** amb la finalitat que els infants puguin tenir contacte amb la seva tutora, l'equip de l'escola farà ús de les noves tecnologies i es proposarà activitats com són: contes online explicats per les educadores, petits vídeos on l'educadora elabora petites manualitats i també propostes manipulatives, vídeos adreçats a les famílies i infants. Totes aquestes propostes s'enviaran a les famílies a través del correu electrònic o bé a través de la plataforma de comunicació Kindertic.

**B. Mantenir el contacte i relació amb les famílies de l'escola:** s'han pensat un seguit de propostes per tal de garantir la comunicació amb les famílies dels infants de la nostra escola bressol. Algunes d'aquestes propostes són: la comunicació a través de la plataforma digital Kindertic o bé si s'escau, a través de trucada telefònica per saber l'estat en que es troben les famílies i els infants, vídeos adreçats a les famílies, enviament



d'articles d'interès pedagògic, realització d'entrevistes individuals amb les famílies en el cas en que es requereixi. Aquestes propostes tenen una periodicitat setmanal.

**C. Elaboració de material i recursos per l'escola bressol:** en cas de confinament parcial o total, l'equip d'educadores destinarà algunes de les hores de la seva jornada a l'elaboració de material i recursos pedagògics com poden ser: elaboració de contes, cançoners, ampolles sensorials, etc..

---

### 3. MESURES ESPECÍFIQUES LLARS D'INFANTS

---

Les llars d'infants revesteixen algunes particularitats per a les franges d'edat que engloben. Per aquest motiu, cal prioritzar altres mesures com definir **grups d'infants estables**.

Es recomana que pares i mares només accedeixin a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui el personal del centre seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat. En qualsevol cas, els adults que acompanyin els infants han de ser els mínims possibles per cadascun d'ells i han de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i ús de mascareta, limitant tant com sigui possible la seva estada als accessos al centre educatiu.

A continuació s'exposen alguns apartats més específics per a aquests tipus de centre:

**Joguines.** A les llars no hi hauria d'haver joguines que no es puguin rentar i desinfectar amb facilitat. Caldrà dur a terme aquests processos de manera freqüent, seguint les indicacions oportunes per a cada material. Es permet que els alumnes comparteixen material portats de casa sempre que compleixen les condicions higièniques.

**Alletament matern.** Sempre que sigui possible, cal tenir un espai habilitat dins el centre per tal que les mares puguin alletar evitant el contacte amb la resta d'infants. La mare ha d'accedir al recinte escolar amb la mascareta col·locada i rentar-se les mans a l'arribada, a més de seguir la resta de normes establertes per cada centre respecte el calçat o d'altres mesures.

**Xumets i biberons.** Els xumets i els biberons s'han de guardar dins d'estoigs o bossetes de plàstic individuals. En el cas que hagin estat utilitzats, es retornaran a les famílies diàriament per a la seva neteja i desinfecció. Es recomana que les famílies els esterilitzin després de cada ús.

**Roba i calçat.** Es recomana substituir tovallons i tovalloles de roba per material equivalent de paper. En el cas dels pitets de roba, seran d'ús diari i caldrà guardar-los en bosses de plàstic individuals i tancades. En el context actual és recomanable que llençols, tovalloles i pitets es rentin a  $>60^{\circ}\text{C}$ . Els llençols es canviaran setmanalment, però cal garantir que es guarden de manera individual entre els diferents usos.

Respecte al calçat, a l'arribada a l'escola pot ser recomanable que els infants es treguin les sabates i les canviïn per uns mitjons o unes sabates d'ús exclusiu per a l'aula que ja estiguin al centre. Caldrà que aquells infants que es treguin les sabates de forma autònoma, es rentin les mans després de fer-ho. Per sortir al pati caldrà repetir el procediment.

En relació amb el personal docent i no docent cal que disposin de roba i calçat d'ús exclusiu per al centre. La roba ha de ser rentada a una temperatura  $>60^{\circ}\text{C}$ , com a mínim 2 vegades per setmana.

**Mascaretes.** Les mascaretes (quirúrgiques o higièniques) estan indicades quan no és possible mantenir el distanciament físic de seguretat. En el cas dels infants, no són adequades per sota dels 3 anys. Per tant, només són d'ús pel personal docent i no docent dels centres educatius quan no es pugui mantenir la distància, ja sigui entre les persones adultes o amb els infants. Es pot valorar l'ús de mascaretes transparents.

**Guants.** Les indicacions d'ús de guants no varien respecte a les habituals. Cal recordar que, en termes de protecció davant del nou coronavirus, els guants poden donar una falsa sensació de seguretat. Per aquest motiu cal recordar que l'ús de guants no eximeix del rentat de mans freqüent i que cal seguir les normes de protecció en el moment de col·locar-los i enretirar-los.

**Cotxets.** Si l'escola disposa d'un espai per a deixar els cotxets, caldrà que sigui una persona del centre que l'ubiqui en el lloc adequat, tenint en compte que s'haurà de rentar les mans després de cada manipulació. Es recomana que es guardin en una estança a la qual els infants no tinguin accés.

### **Procediment per al canvi de bolquer**

**Pas 1:** Organitzeu l'espai. Abans de portar el nen o nena a la zona de canvi de bolquer, renteu-vos les mans i prepareu allò que necessitareu a prop del canviador (tovalloletes, bolquer net, crema, bossa de plàstic per llençar el bolquer utilitzat i un parell de guants nets). Poseu un paper cobrint la superfície del canviador. Poseu-vos els guants.

**Pas 2:** Poseu l'infant sobre el canviador, sense deixar-lo de vigilar en cap moment. Si cal, traieu-li les sabates i mitjons per evitar que entrin en contacte amb la zona bruta.

**Pas 3:** Obriu el bolquer però deixeu-lo sota de l'infant mentre el netegeu. Aixequeu les cames de l'infant metre passeu les tovalloletes o un drap humit per netejar-li les natges i els genitals i evitar que es tornin a embrutar amb el bolquer usat. Retireu la femta i l'orina de davant a l'esquena i utilitzeu una tovallola fresca, un drap humitejat o una tovallola de paper humida cada cop que feu lliscar. Introduïu les tovalloletes brutes dins el bolquer brut. Els draps reutilitzables s'han de guardar en una bossa de plàstic o receptacle tancat (a l'abast del braç de les taules de canvi de bolquers) fins que es puguin rentar.

**Pas 4:** Si n'hi ha, traieu la roba bruta sense tocar cap superfície i obriu el bolquer i doblegueu-ne la superfície bruta cap a dins. Col·loqueu bolquers d'un sol ús en una bossa tancada o un receptacle adequat. Si s'utilitzen bolquers de tela reutilitzables, poseu-los en una bossa de plàstic. Si hi ha roba bruta poseu-la també a la bossa de plàstic. Comproveu que no s'hagi mullat la superfície sota de l'infant. Si està molla, eixugueu-la amb la part del paper que sobresurt més enllà dels peus i plegueu-lo sobre aquesta zona de manera que el paper de sota les natges sigui sec.

Traieu-vos els guants mitjançant la tècnica adequada i llanceu-los. Passeu-vos una tovalloleta humida per les mans i una altra per les mans del nen o nena i llanceu-les.

**Pas 5:** Feu lliscar un bolquer net sota l'Infant. Utilitzeu un teixit higiènic o guants nets d'un sol ús per aplicar la crema de bolquer en cas que sigui necessari i llenceu-los. Tanqueu el bolquer.

**Pas 6:** Renteu les mans de l'Infant amb aigua i sabó i torneu-lo a una zona supervisada.

**Pas 7:** Elimineu el paper d'un sol ús que cobreix la superfície del canviador. Lligueu la bossa de plàstic que on hi ha la roba bruta. Netegeu la superfície del canviador amb aigua i sabó o amb una tovalloleta d'un sol ús i després passeu-hi una solució desinfectant.

**Pas 8:** Renteu-vos les mans.

---

## 4. ORGANITZACIÓ DE GRUPS D'INFANTS, PROFESSIONALS I ESPAIS

---

El curs començarà de manera presencial el 7 de setembre.

- Hi haurà un nombre de 4 grups ( **4 grups estables**). En el cas dels dos grups estables d'infants de 2 a 3 anys, puntualment comparteixen l'espai del dormitori però separats seguint els criteris que marquen els protocols.

GRUP ESTABLE	EDAT	NOMBRE D'INFANTS	PERSONAL TUTOR/A ESTABLE	PERSONAL DE SUPORT TEMPORAL	ESPAI DEL GRUP ESTABLE	ALTRES ESPAIS DEL GRUP
1	0-12 mesos	5	N.V.G.	Educadora suport a 24 hores N.B.B	Estança nadons	Pati 1 nadons
2	1-2 anys	13	A.A.C.	Educadora suport a 24 hores N.B.B	Estança 1	Pati 2
3	2-3 anys	14	V.H.M.	Educadora suport a 32 hores L.B.S	Estança 2	Pati 3 dormitori
4	2-3 anys	15	S.R.E.	Educadora Suport a 32 hores L.B.S	Estança 3	Pati 4 dormitori

La direcció de l'escola realitza tasques de suport en el grup estable 3 i 4 durant la franja de menjador i dormitori. Cada grup estable de convivència té un únic espai de referència.

L'escola s'organitzarà de la següent manera en relació a l'acollida matinal i la permanència de la tarda:

GRUP ESTABLE	EDAT	NOMBRE D'INFANTS	PERSONAL	ESPAI DEL GRUP
Grup 1	0-12 Mesos	3 infants	N.V.G.	Estança nadons
Grup 2	1-2 anys	6 infants	A.A.C.	Estança 1

Grup 3	2-3 anys	5 infants	V.H.M	Estança 2
Grup 4	2-3 anys	5 infants	S. R.E	Estança 3

El nombre d'infants que faran ús dels serveis de permanència són orientatius i estan basats en la informació que les famílies han donat a la direcció de l'escola en el moment de la matriculació. S'acabaran de concretar a les entrevistes individuals a principi de setembre.

## 5. ORGANITZACIÓ D'HORARIS, GESTIÓ D'ENTRADES I SORTIDES, PATI, MENJADOR I DORMITORI

Accessos disponibles de l'escola:

ACCÉS	UBICACIÓ-DESCRIPCIÓ
Pati A	L'escola disposa d'accés a les estances per al pati. Aquest pati actualment està dividit per sectors.
Entrada principal escola (vestíbul)	L'escola disposa d'un vestíbul ampli i amb accés directa a les estances.
Pati darrera	L'escola disposa d'un pati de dimensions més petites destinat a l'entrada als proveïdors

Distribució dels accessos per horaris i grups.

ACCÉS	GRUP	HORARI D'ENTRADA	HORARI DE SORTIDA
Pati A	Infants	8.00 h	11.45 h
	2-3 anys	9.00 h	15.00 h
	( grup	12.45 h	16.46 h
		15.00 h	17.45 h

	estable 3)		
Pati A	Infants 2-3 anys (grup estable 4)	8.00 h 9.00 h 12.45 h 15.00 h	11.45 h 15.00 h 16.46 h 17.45 h
Entrada principal (vestíbul)	Nadons ( grup estable 1)	8.00 h 9.00 h 12.45 h 15.00 h	11.45 h 15.00 h 16.46 h 17.45 h
Entrada principal ( vestíbul)	Grup infants 1- 2 anys (grup estable 2)	8.00 h 9.00 h 12.45 h 15.00 h	11.45 h 15.00 h 16.46 h 17.45 h

Distribució del pati per horaris i grups.

L'escola disposa d'un pati de grans dimensions, el qual s'ha dividit per sectors amb la qual cosa els infants poden sortir a l'espai exterior si és creu convenient a la mateixa hora. Cada espai disposa de material i propostes d'aprenentatge adequat a les necessitats evolutives dels infants.

ESPAI	GRUP	HORARI
Pati 1	nadons	En funció de les necessitats dels infants
Pati 2	Grup d'infants d'1 a 2 anys	En funció de les necessitats dels infants
Pati 3	Grup d'infants de 2 a 3 anys	En funció de les necessitats dels infants
Pati 4	Grup d'infants 2- 3 anys	En funció de les necessitats dels infants

Distribució del menjador

L'escola disposa d'un menjador ampli que permet la separació dels grups estables i un vestíbul on s'ha habilitat un espai destinat al menjador.

ESPAI	GRUP ESTABLE	HORARI
Estança nadons	0-12 mesos	12.00 h
Menjador 1 ( espai vestibul)	Grup d'infants 1-2 anys	11.45-12.45 h
Menjador 1	Grup d'infants 2-3 anys ( grup estable 3)	11.45-12.45 h
Menjador 1	Grup d'infants 2-3 anys 8 grup estable 4)	12.00-13.00 h
		Guardant distància seguretat

Distribució del dormitori:

ESPAI	GRUP	HORARI
Estança nadons	0-12 mesos	12.00-15.00 h
Estança 1	Grup d'infants 1-2 anys	13.00-15.00 h
Dormitori	Grup d'infants 2-3 anys ( grup estable 3 i grup estable 4)	13.00-15.00 h

## 6. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ

Es disposa d'un **Pla de neteja i desinfecció** adaptat a cada centre educatiu en funció dels diferents espais i la seva ocupació i concurrència.

- S'utilitzaran només els desinfectants apropiats i amb mesura, l'excés i la barreja de productes incompatibles pot provocar intoxicacions.
- La neteja s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció per garantir l'eficàcia dels desinfectants.
- Els productes s'han d'utilitzar seguint les indicacions de les etiquetes i adoptant les mesures de precaució indicades.

- Caldrà fer neteja i desinfecció més d'una vegada al dia en espais utilitzats successivament per persones/grups diferents amb més freqüència com lavabos, espais multi activitats, sales de reunions amb reunions successives, menjadors amb diferents torns, zones d'elevada freqüència de pas i recepció, etc.
- La ventilació es tant important com la neteja en especial on hi ha presència continuada de persones.
- Es seguiran les següents pautes, indicades també en el Pla de Neteja de Créixer Junts.

## 7. LLISTATS DE COMPROVACIÓ

<b>Llista de comprovació</b> per a l' <b>obertura diària</b> dels centres educatius <b>Acció</b>	<b>C</b>	<b>F</b>
S'ha efectuat la ventilació de totes les aules i espais de l'escola durant un mínim de 10 minuts?		
Tots els dispensadors de sabó de lavabos, cuina i aules disposen de sabó suficient?		
Hi ha tovalloles d'un sol ús a tots els rentamans?		
Tots els dispensadors de gel hidroalcohòlic disposen de gel suficient?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de les superfícies de major contacte (poms de les portes, baranes, interruptors, bancs, polsadors ascensor, etc.)?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de totes les aules i espais docents?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció dels lavabos?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció de les fonts d'aigua?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció dels equips informàtics?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció del material escolar?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció de jocs i joguines?		

<b>Llista de comprovació</b> per a l' <b>obertura</b> de centres educatius <b>a l'inici de curs Acció</b>	<b>C</b>	<b>F</b>
Es disposa d'un pla de ventilació, neteja i desinfecció?		
Es disposa del pla d'actuació davant d'un cas sospitós?		



S'ha demanat a totes les persones treballadores del centre educatiu que les que presentin condicions considerades de risc o que estiguin embarassades es posin en contacte amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals?		
El personal docent i no docent del centre ha rebut els equips de protecció (mascaretes)?		
Tots els espais habilitats per a les activitats lectives disposen de ventilació?		
S'ha realitzat la neteja i manteniment dels equips de climatització?		
El personal docent i no docent ha rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció?		
Les famílies han rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció?		
Totes les famílies han signat la declaració responsable?		
S'ha organitzat un pla per evitar les aglomeracions de famílies durant les entrades i les sortides del centre educatiu?		
Es disposa d'un pla alternatiu davant d'un hipotètic canvi d'escenari epidemiològic?		
Es disposa de material educatiu suficient per a poder garantir l'educació		

**C= EN CURS**

**F= FET**

## 8. REFERÈNCIES BIBLIOGRÀFIQUES

- Brazendale K, Beets MW, Weaver RG, et al. Understanding differences between summer vs. school obesogenic behaviors of children: the structured day hypothesis. *Int J Behav Nutr Phys Act* 2017; 14: 100.
- Brooks S, Webster R, Smith L et al. The psychological impact of quarantine and how to reduce it: rapid review of the evidence. *Lancet* 2020; 395: 912–20.

- CDC. Consideraciones para institutos de educación superior. Actualització 30 de maig <https://espanol.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/colleges-universities/considerations.html>
- CDC. Interim Guidance for Administrators of US K-12 Schools and Child Care Programs to Plan, Prepare, and Respond to Coronavirus Disease 2019 (COVID-19). Març, 2020.
- Davies, N.G., Klepac, P., Liu, Y. *et al.* Age-dependent effects in the transmission and control of COVID-19 epidemics. *Nat Med* (2020). <https://doi.org/10.1038/s41591-020-0962-9>
- European Commission How is COVID-19 affecting schools in Europe? Abril, 2020.
- Exposito S, Principi N. School Closure During the Coronavirus Disease 2019 (COVID-19) Pandemic: An Effective Intervention at the Global Level? *JAMA Pediatr*. doi:10.1001/jamapediatrics.2020.1892. Maig, 2020.
- Generalitat de Catalunya. DECRET 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu. URI ELI:eli/es-ct/d/2017/10/17/150/dof
- Hsiang, S. et al. The effect of large-scale anti-contagion policies on the COVID-19 pandemic. *Nature* <https://doi.org/10.1038/s41586-020-2404-8> (2020).
- ISCIII, Ministerio de Sanidad y CCAA. Encuesta Nacional de Seroprevalencia. <https://portalcne.isciii.es/enecovid19/>
- Lam, L.T. Risk Factors of Internet Addiction and the Health Effect of Internet Addiction on Adolescents: A Systematic Review of Longitudinal and Prospective Studies. *Curr Psychiatry Rep* 2014; 16: 508.
- Ludvigsson J, Children are unlikely to be the main drivers of the COVID-19 pandemic – a systematic review. <https://doi.org/10.1111/apa.15371>.
- Mengual Gil JM. Vitamina D por encima del año de vida, ¿es necesaria o está de moda? En: AEPap (ed.). Curso de Actualización Pediatría 2018. Madrid: Lúa Ediciones 3.0; 2018. p. 17-30.
- Ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse. Protocoles sanitaires – Guide relatif aux écoles maternelles et élémentaires. Abril 2020.
- Ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse. Protocoles sanitaires – Guide relatif au fonctionnement des écoles et établissements secondaires dans le contexte COVID-19. 14 juin 2020
- Ministerio de Sanidad y Ministerio de Educación y Formación Profesional. Medidas de prevención, higiene y promoción de la salud frente a COVID-19 para centros educativos en el curso 2020-2021. 22 Juny, 2020.
- Muñoz-Almagro C, Launes C et al. Susceptibility to COVID-19 in pediatric age: Study of cases and household contacts. Juny, 2020.

- OPIK-Grupo de Investigación en Determinantes Sociales de la Salud y Cambio Demográfico (UPV/EHU), Bidegintza-Cooperativa para la promoción humana y el desarrollo comunitario y el Centre d'investigació en Salut Laboral, CiSAL (UPF). Estudio sobre confinamiento y salud en población infantil: ¿tiene la desigualdad social impacto en las condiciones en las que la población infantil está confinada y en su salud? Abril, 2020.
- Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura, UNICEF. Marco para la reapertura de las escuelas. Abril, 2020.
- Propuesta de la Asociación Española de Pediatría-AEP de reapertura de centros de educación infantil. Juny, 2020
- Propuesta de la Asociación Española de Pediatría-AEP en relación a la apertura gradual de las áreas de educación infanto-juvenil. Maig, 2020.
- Rajmil L. Role of children in the transmission of the covid-19 pandemic: a rapid scoping review. BMJ Paediatrics Open 2020;4:e000722. doi: 10.1136/bmjpo-2020-000722
- RESOLUCIÓ SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2.
- Secretaria de Salut Pública (Departament de Salut), Societat Catalana de Pediatría. ISGlobal- Recomanacions de Salut Pública per a l'obertura d'escoles. Maig, 2020.
- Servei de Vigilància Epidemiològica de Catalunya. Informe tècnic de resum dels casos de la covid-19 a Catalunya -13.06.2020, núm. 13.
- Sunyer J. covid-19: Com s'hauria de fer la tornada a l'escola? ISGlobal. Maig 2020.
- UNICEF. covid-19: Proteger la salud en las aulas. Mayo de 2020.  
<https://www.unicef.es/sites/unicef.es/files/educa/unicef-educa-covid19-apertura-centros-educativos-funcionamiento-seguro-2.pdf>
- UNICEF. covid-19 educational disruption and response. 2020.  
<https://en.unesco.org/covid19/educationresponse>
- Viner R, Russell S, Croker H et al. School closure and management practices during coronavirus outbreaks including covid-19: a rapid systematic review. The Lancet Child & Adolescent Health, Volume 4, Issue 5, 397 -404
- Yung Ch, Kam K, Donceras K et al. Novel coronavirus 2019 transmission risk in educational settings, Clinical Infectious Diseases, ciaa794, <https://doi.org/10.1093/cid/ciaa794>
- WHO. Considerations for school-related public health measures in the context of covid-19 Annex to Considerations in adjusting public health and social measures in the context of covid-19 . 10 May

2020.<https://www.who.int/publications/i/item/considerations-for-school-related-public-health-measures-in-the-context-of-covid-19>

- WuZ, McGooganJM.Characteristics of and important lessonsfromthe coronavirus disease 2019 (covid-19) outbreak in China: summary of a report of 72314 cases fromtheChineseCenter for Disease Control andPrevention.JAMA. 2020;323(13):1239-1242.